



**COMUNE DI CALATABIANO**  
(Città Metropolitana di Catania)

## **DETERMINAZIONE SINDACALE**

**N. 24 del 15.07.2016**

**OGGETTO: conferimento extra dotazione organica, mediante contratto a tempo parziale (12 ore settimanali) per mesi due e, comunque, per tutto il periodo di assenza dal servizio dell'attuale responsabile, dell'incarico di istruttore direttivo tecnico con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica e dello sportello unico attività produttive (s.u.a.p.). Art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00); artt. 145 e 146 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.**

### **IL SINDACO**

#### **PREMESSO CHE**

- con deliberazione di G. C. n. 109 del 30.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di azioni positive (P.A.P.) per il triennio 2015-2017;
- con deliberazione di G. C. n. 134 del 31.12.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;
- con deliberazione di G. C. n. 135 del 31.12.2015, esecutiva ai sensi di legge, come integrata con deliberazione n. 45 del 29.04.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2016-2018 ed il piano occupazionale annuale 2016, con cui è apparso opportuno, per far fronte alla relativa funzionalità, dotare l'Area Tecnica Ecologia ed Ambiente e lo SUAP di un funzionario – istruttore direttivo tecnico, con adeguato diploma di laurea, che ne gestisca, coordini e diriga i processi, reclutato mediante il ricorso ad incarico extra dotazione organica a tempo parziale e determinato;

#### **VISTI**

- la deliberazione di G.C. n. 74 del 21.08.2012, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato lo schema di contratto per incarichi extra dotazione organica e determinata la misura dell'indennità *ad personam* ex art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n. 142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n. 127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n. 23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00) ed artt. 145 e 146 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la determinazione sindacale n. 40 del 03.09.2012 ed il contratto a tempo parziale extra dotazione stipulato, per le predette finalità, in data 03.09.2012, come modificato in data 01.04.2014, con il dott. ing. Salvatore Faro;
- le successive determinazioni sindacali e, da ultimo, la determinazione sindacale n. 19 del 31.12.2015, con cui il suddetto incarico è stato prorogato sino al 31.12.2016;
- la nota prot. n. 8817 del 04.07.2016 inoltrata dal dott. ing. Salvatore Faro, avente ad oggetto la sospensione dell'attività lavorativa dovuta a sopravvenute ed improcrastinabili ragioni di carattere personale, per almeno mesi due, con decorrenza 06.07.2016;

## **DATO ATTO CHE**

- in data 05.07.2016 è stato pubblicato all'albo pretorio *on line* ed, in pari data, sul sito istituzionale del Comune di Calatabiano, avviso pubblico per il conferimento, ai sensi della disciplina normativa in oggetto, di incarico extra dotazione organica mediante contratto a tempo parziale (12 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica e dello s.u.a.p. per mesi due e, comunque, per tutto il periodo di assenza dal servizio dell'attuale responsabile, dott. ing. Salvatore Faro;
- nel predetto avviso è stato previsto, quale termine ultimo di presentazione delle istanze da parte dei soggetti interessati, le ore 12,00 del 14.07.2016;
- entro il predetto termine sono pervenute n. 02 istanze di partecipazione:
  - prot. n. 9223 del 12.07.2016;
  - prot. n. 9241 del 13.07.2016;

**DATO ATTO che**, come comprovato dal *curriculum vitae* presentato, il dott. arch. Salvatore Leonardi di Fiumefreddo di Sicilia (CT) possiede requisiti culturali e professionali atti a ricoprire l'incarico in oggetto, ai quali si aggiunge una considerevole esperienza lavorativa maturata presso altro ente locale (incarico extra dotazione organica, a fasi alterne, a far data dal 01.08.2003 ad oggi) nell'ambito dell'area tecnica e dello s.u.a.p.;

**RITENUTO**, pertanto, sussistere, nella superiore individuazione, elementi adeguati a soddisfare le esigenze della professionalità richiesta, attesa l'idoneità della figura a ricoprire l'incarico di direzione e gestione dell'area tecnica e dello s.u.a.p. con le connesse responsabilità gestionali;

**RITENUTO**, in particolare, che tale reclutamento, nel soddisfare ineludibili e prioritarie esigenze organizzative di questo ente locale, tenuto conto della natura e delle caratteristiche degli obiettivi politico-amministrativi da perseguire, permetta di poter mutuare, sentito il Segretario Comunale, dall'area tecnica ed in ispecie dalla preparazione culturale e professionale, comprovata dai titoli posseduti e, non ultima, dall'esperienza acquisita in materia di urbanistica, edilizia, ecologia, lavori pubblici, espropriazioni, protezione civile, s.u.a.p. del suo funzionario responsabile, in sostituzione del dott. ing. Salvatore Faro, i requisiti necessari per l'assolvimento, altresì, dell'incarico di funzionario responsabile della direzione e del coordinamento dello S.U.A.P., previsto, quale ufficio di staff, dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (artt.8, 9 e 16), attivato con deliberazione n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative" e n. 32/11 avente ad oggetto "Modifica deliberazione di G.C. n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative"" e disciplinato dal "Regolamento di organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 07.06.2011 e dalla delibera di G. C. n. 70 del 12.07.2011, avente ad oggetto "Funzionamento Sportello Unico per le Attività Produttive – art. 10 della legge regionale 5 aprile 2011 n. 5. Attivazione caselle Posta Elettronica Certificata";

## **ATTESI:**

- le scelte programmatiche di questa Amministrazione, desumibili dal programma di mandato e dall'approvanda relazione previsionale e programmatica 2016-2018, allegata al predisponendo bilancio previsionale 2016 ed al pluriennale 2016-2018 ed atti correlati;
- l'assenza di professionalità analoghe all'interno dell'Ente;
- le risorse disponibili dell'approvando bilancio;
- il possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;
- il non superamento, a seguito del presente incarico, del limite massimo del cinque per cento della dotazione organica complessiva dell'Ente, essendo il presente reclutamento attuato in sostituzione del dott. ing. Salvatore Faro, la cui attività lavorativa presso questo ente risulta in atto sospesa a seguito di sopravvenute ed improcrastinabili ragioni di carattere personale, per almeno mesi due, con decorrenza 06.07.2016, come da nota prot. n. 8817 del 04.07.2016;

## **VISTI:**

- ⇒ l'autorizzazione prot. n. 14200 del 12.07.2016 del Comune di Fiumefreddo di Sicilia (CT), con cui il dott. arch. Salvatore Leonardi intrattiene rapporto di lavoro per effetto di contratto ex art. 110 D.Lgs. n. 267/2000;

⇒ l' art.53 del D.Lgs. n. 165/01 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e ss. mm. ed ii.;

#### VISTI:

⇒ l'art. 51 della legge 08.06.1990, n. 142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, ed, in particolare, il comma 5 bis, introdotto dall'art. 6, comma 4, della legge 15.05.1997, n. 127, recepito nella Regione Siciliana dall'art. 2, comma 3, della legge regionale 07.09.1998, n. 23;

⇒ l'art. 110, co. 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

⇒ l'art. 67, co. 2 e 3, dello statuto comunale;

⇒ gli artt. da 145 a 149 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi e ss. mm. ed ii., approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 06.05.2003 e successive modificazioni ed integrazioni;

⇒ la deliberazione della Corte dei Conti, Sezioni Riunite, in sede di controllo, n. 14/CONTR/11 del 08.03.2011, secondo cui le disposizioni dell'art. 110, comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00 (nell'ordinamento regionale: art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n.23) devono ritenersi vigenti anche dopo l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 150/2009 e delle modifiche da esso apportate all'art. 19 del D.Lgs. n. 165/01;

⇒ l'art. 10 della legge regionale n. 5 del 05 aprile 2011, il quale prevede:

⇒ la piena attuazione nella Regione Sicilia delle disposizioni di cui all'art. 38 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e di cui al decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto: *"Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133"*;

⇒ l'art. 13 della L.R. n. 7/92 e ss. mm. ed ii.;

⇒ l'art. 4 della L.R. n. 32/94;

⇒ gli artt. 9, co. 3, e 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Per le motivazioni esposte in premessa, che in questa sede si intendono richiamati e trascritti;

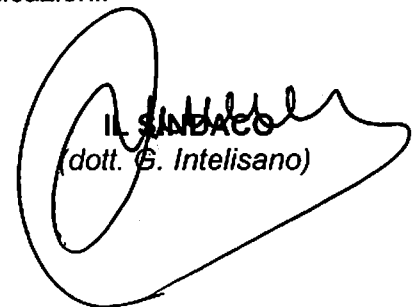
#### D E T E R M I N A

1. Di conferire, ai sensi della normativa citata in oggetto e previo avviso pubblico, verificati preliminarmente la professionalità ed i requisiti posseduti, sulla base del curriculum prodotto, dalla data di sottoscrizione del contratto per mesi due e, comunque, per tutto il periodo di assenza dal servizio dell'attuale responsabile, dott. ing. Salvatore Faro, al dott. arch. Salvatore Leonardi, incarico extra dotazione organica mediante contratto a tempo parziale (12 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica e dello sportello unico attività produttive (s.u.a.p.) per il conseguimento degli obiettivi di cui al programma di mandato.
2. Di dare atto che l'incarico è disciplinato da contratto sottoscritto tra le parti secondo lo schema-tipo, approvato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 74 del 21.08.2012, esecutiva ai sensi di legge, adeguato e completato in funzione della specificità del singolo incarico, come previsto dal medesimo atto deliberativo.

3. Di attribuire, per l'incarico di cui sopra, al dott. arch. Salvatore Leonardi, il seguente trattamento economico mensile:
- € 887,87 - retribuzione proporzionata a n. 12 (dodici) ore settimanali, inclusi oneri riflessi ed I.R.A.P., equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto, per una categoria D1, posizione economica D1 e, specificatamente:
    1. € 654,39 (oneri diretti);
    2. € 177,86 (oneri riflessi);
    3. € 55,62 (I.R.A.P.).
4. Di attribuire, altresì, al succitato incaricato, l'indennità *ad personam*, secondo i criteri determinati con la succitata deliberazione di Giunta Comunale n. 74/12 ed avuto riguardo alla specifica qualificazione professionale e culturale del dott. arch. Salvatore Leonardi, anche in considerazione della temporaneità dell'incarico e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali; nonché dell'incarico aggiuntivo di responsabile dello S.U.A.P., nella misura mensile di €. 1.625,33 e, specificatamente:
- ⇒ € 1.300,26 (€ 958,33 per oneri diretti quantificati in misura pari all'indennità di posizione organizzativa prevista per l'area tecnica con deliberazione di G.C. n. 37 del 26.04.2012; € 260,47, per oneri riflessi ed € 81,46 per I.R.A.P.);
  - ⇒ € 325,07 (€ 239,58 per oneri diretti quantificati in misura pari al limite massimo dell'indennità di risultato attribuibile, previa valutazione, al soggetto investito di posizione organizzativa dell'area tecnica, entro i limiti di cui al C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali; € 65,12 per oneri riflessi ed € 20,36 per I.R.A.P.).
5. Di fronteggiare la complessiva spesa di €. 5.026,40 (mesi due) avvalendosi dell'impegno di spesa già assunto con deliberazione di G. C. n. 110 del 30.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, così come l'ulteriore che dovesse sostenersi sino al rientro effettivo del dott. ing. Salvatore Faro, secondo il trattamento di cui sopra.

## DISPONE

La trasmissione del presente provvedimento all'interessato, al Vice Sindaco, agli Assessori, ai Responsabili di Area, alla R.S.U., all'Ufficio del Personale, all'Ufficio Pubblicazioni.

  
IL SINDACO  
(dott. G. Intelisano)

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa sul bilancio pluriennale 2015/2017, esercizio finanziario 2016 già assunto con deliberazione di G.M. n. 110 del 30.12.2014 *"Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 e piano occupazionale 2015"*.

Calatabiano li, 15/07/2016

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino

